

 <b>AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ</b>	<b>ÁREA DE SECRETARÍA</b>	<i>Espacio reservado para registro de entrada</i>
	Código del Procedimiento: <b>SEC030</b>	

## ANEXO I: SOLICITUD PARA CONSTITUCIÓN DE BOLSA DE TRABAJO DE PERIODISTA POR CONCURSO-OPOSICIÓN

### DATOS PERSONALES ⋮

DNI, NIF, NIE:	Nombre y Apellidos:		
Domicilio:		Código Postal:	
Municipio:	Provincia:	Teléfono:	
Correo electrónico:	Medio por el que desea recibir las comunicaciones: <input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Correo postal		

### EXPONE ⋮

Que tiene interés en participar en el proceso selectivo para constitución de una Bolsa de Trabajo de periodista con funciones propias de la categoría, por concurso-oposición, personal laboral temporal. **DECLARA** que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases en el momento de finalización del plazo de presentación de instancias.

**SOLICITA la admisión a dicho procedimiento selectivo mediante concurso - oposición.**

### DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ⋮

#### OBLIGATORIA:

- DNI, NIE o Pasaporte.
- Titulación académica exigida en la convocatoria (Licenciado o Grado en Periodismo).

#### DOCUMENTACIÓN PARA FASE CONCURSO (Anexo II):

- Experiencia profesional.
- Formación académica.
- Formación complementaria.

#### CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, **HE SIDO INFORMADO/A Y CONSIENTO DE FORMA EXPRESA** a que mis datos sean incorporados a un fichero con datos de carácter personal cuya finalidad es la atención de las solicitudes realizadas por las personas interesadas al Ayuntamiento de Pedro Muñoz. Le informamos asimismo que los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en el ámbito de competencias semejantes o materias comunes en cumplimiento de la legislación aplicable. Por tanto tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, dirigiéndose ante el Responsable del Fichero, Ayuntamiento de Pedro Muñoz, Plaza España nº 1, 13620 Pedro Muñoz, Ciudad Real - España, adjuntando la fotocopia del D.N.I. e indicando en la carta la referencia "Atención derechos PD" o comunicándose directamente de manera electrónica al Ayuntamiento de Pedro Muñoz través del [correo dpd@pedro-munoz.com](mailto:correo dpd@pedro-munoz.com)

### FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE ⋮

Lugar y fecha:	Firma:
----------------	--------

Sr. Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Pedro Muñoz  
 Tfno.: 926 586 001 | [www.pedro-munoz.es](http://www.pedro-munoz.es) | e-mail: [ayuntamiento@pedro-munoz.com](mailto:ayuntamiento@pedro-munoz.com)