

|  |  |   |
|--|--|---|
|  <b>AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ</b> | <b>ÁREA DE EMPLEO</b>  | <i>Espacio reservado para registro de entrada</i> |
|  | <i>Programa de Recualificación y Reciclaje Profesional</i><br><br><b>DEL 20 AL 29 DE MARZO DE 2023</b> |   |
| <b>ANEXO III</b>   |  |   |

**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO PARA EL PROGRAMA DE RECUALIFICACION Y RECICLAJE PROFESIONAL “PAVIMENTACIÓN Y REPARACIÓN DE VARIAS CALLES DE LA LOCALIDAD”, PROMOVIDO POR EL AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ**

| DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE |                      |                |  |
|----------------------------------|----------------------|----------------|--|
| APELLIDOS:                       |                      | NOMBRE:        |  |
| Edad:                            | Fecha de nacimiento: | D.N.I.:        |  |
| Domicilio:                       |                      |                |  |
| Localidad:                       |                      | Código Postal: |  |
| Teléfono:                        |                      | Email:         |  |

| EXPONE  |
|---|
| <input type="checkbox"/> Que conoce las bases de la convocatoria, las cuales acepta íntegramente.   |
| <input type="checkbox"/> Que posee todos los requisitos <b>generales</b> para participar en la presente convocatoria.   |
| <input type="checkbox"/> Que conoce que los datos que aquí declara podrán ser recabados y utilizados de conformidad con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y en las normas que la desarrollen y sean de aplicación, quedando informado, asimismo, de la posibilidad de ejercitar mi derecho de acceso, rectificación y cancelación mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Pedro Muñoz. |

| Y a cuyo efecto, como aspirante en la presente convocatoria, presento la siguiente documentación, de acuerdo con las bases de la convocatoria: (señalar con una X lo que proceda).  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curriculum Vitae.</li> <li>- Anexo II, Autobarefacción.</li> <li>- Fotocopia DNI.</li> <li>- Titulación académica.</li> <li>- Títulos y/o diplomas justificativos de la formación.</li> <li>- Certificado de vida laboral.</li> <li>- Documentación y/o certificados de la administración, organismo o empresa que acrediten la experiencia profesional.</li> <li>- Carné de conducir B1.</li> <li>- Otros:</li> </ul> |



**Es por ello, y para que conste a la Comisión de Selección de Personal y que obre en el correspondiente expediente administrativo de selección, vengo a efectuar DECLARACIÓN RESPONSABLE sobre los siguientes aspectos:**

- Que no desempeño ningún puesto o actividad en el sector público o privado incompatibles con la actividad o que requieran reconocimiento de dicha compatibilidad.
- Que no he sido separado del servicio, mediante expediente disciplinario, de cualquier Administración Pública.
- Que no ha recaído sobre mí Resolución de expediente sancionador expedida por la Inspección de Trabajo y S. Social, a los efectos de consideración de sanción accesoria de exclusión del derecho a percibir cualquier prestación económica y en su caso, ayuda por fomento de empleo durante el año 2021 e igualmente exclusión del derecho a participar en acciones formativas en materia de formación profesional ocupacional y continua durante el año 2022.
- Que no padezco enfermedad ni defecto físico que impida el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo.
- Que reúno el resto de requisitos específicos de la convocatoria para la selección de la plaza SOLICITADA del programa referenciado.
- Que los datos aportados en la presente solicitud y en el Curriculum Vitae son ciertos, así como el resto de datos aportados junto a la presente solicitud.

Para los puestos ofertados de Técnico-Administrativo y Docente:

- Que estoy en posesión del carnet de conducir B1 y coche propio.
- Que dicho carnet de conducir está vigente en la actualidad y en mi posesión.
- Que no ha recaído sobre mí ninguna sanción que implique la retirada del carnet de conducir, y que esté pendiente de cumplir.
- Que tengo absoluta disponibilidad para viajar y conducir, según las necesidades derivadas del servicio correspondiente al puesto de trabajo al que se refiere la presente solicitud.

**Asimismo, y en virtud de la presente convocatoria, vengo a autorizar en la presente solicitud a la Consejería de Economía, Empresas y Empleo y a la Entidad Promotora Ayuntamiento de Pedro Muñoz a:**

1. Comprobar mis datos personales mediante el sistema de Verificación de Datos de Identidad, conforme al Decreto 184/2008, de 12 de septiembre.
2. Recabar de la Tesorería General de la Seguridad Social informe de vida laboral.
3. Recabar de las distintas Administraciones Públicas cuantos otros datos sean necesarios para acreditar el cumplimiento de los requisitos y condiciones derivados de la presente solicitud.

**Por ello, SOLICITA participar en el presente proceso selectivo para la presente contratación, y ser tenido en cuenta como aspirante al puesto de (señalar con una X lo que proceda).**

Técnico-administrativo

Docente en los módulos formativos:

**-MF0869\_1 MF1321\_1 MF1929\_2 MF1930\_2 MF1931\_2 MF1932\_2 MF1360\_2**



**AYUNTAMIENTO DE  
PEDRO MUÑOZ**

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:**

Ayuntamiento de Pedro Muñoz, como responsable del tratamiento, le informa que tratamos los datos de carácter personal facilitados por usted para gestionar su solicitud. Tiene usted el derecho a acceso, rectificación, supresión y oposición de los datos, así como otros derechos, que puede ejercer dirigiéndose a la dirección del Ayuntamiento en Plaza de España, n.º 1, CP 13620 de Pedro Muñoz (Ciudad Real), o bien a la siguiente dirección de correo electrónico: [dpd@pedro-munoz.com](mailto:dpd@pedro-munoz.com). Puede acceder a más información adicional en la política de privacidad de la página web <https://pedro-munoz.es/>. Igualmente tendrá derecho a formular una queja o reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)) en caso de que sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales.

| <b>FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE</b> |        | ⋮ |
|--|--------|---|
| Lugar y fecha:                         | Firma: |   |

**SR. ALCALDE PRESIDENTE EXCMO. AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ.**

Tfno.: 926 586 001 | [www.pedro-munoz.es](http://www.pedro-munoz.es) | e-mail: [ayuntamiento@pedro-munoz.com](mailto:ayuntamiento@pedro-munoz.com)



**AYUNTAMIENTO DE  
PEDRO MUÑOZ**

**ÁREA DE EMPLEO**

*Programa de Recualificación y  
Reciclaje Profesional*

**ANEXO I**

**Relación de puestos de trabajo**

| PUESTO DE TRABAJO  | CONTRATO (DURACION Y JORNADA)  | REQUISITOS   |
|--|--|--|
| <p><b>TECNICO-ADMINISTRATIVO</b></p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Duración: 6 meses</li> <li>• Jornada: 40 horas semanales</li> </ul>   | <p><b>1.-Título universitario oficial de licenciado, diplomado o grado.</b> Con un mínimo de 1 año de experiencia profesional en acciones de desarrollo local y de formación-empleo.</p> <p><b>2.- Máster o Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales</b></p> <p><b>3.-Permiso de conducir</b></p>   |
| <p><b>DOCENTE DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD EN PAVIMENTOS Y ALBAÑILERÍA DE CONSTRUCCIÓN (EOCB0211)</b></p> <p><b>MÓDULOS FORMATIVOS:</b></p> <p>MF0869_1<br/>MF1321_1<br/>MF1929_2<br/>MF1930_2<br/>MF1931_2<br/>MF1932_2<br/>MF1360_2</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Duración: 6 meses</li> <li>• Jornada: 40 horas semanales</li> </ul> <p>(En el caso, de no seleccionarse un único docente para la impartición de estos módulos, se contratara a los docentes por el tiempo necesario para la impartición del módulo o módulos por el cual o cuales estuvieran acreditados según normativa de aplicación)</p> | <p><b>LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL RD 1548/2011 de 31 de octubre CON CODIGO: EOCB211</b></p> <p><b>1 TITULACION REQUERIDA:</b></p> <p><b>1.1 Estar en posesión de alguna de las siguientes titulaciones, así como acreditar experiencia profesional de 1 año en el ámbito de las competencias profesionales de los módulos formativos a impartir:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes.</li> <li>-Técnico Superior de la familia profesional de Edificación y Obra Civil</li> <li>- Certificado de Profesionalidad de nivel 2 y nivel 3 del área profesional de Albañilería y acabados de la familia profesional de Edificación y Obra Civil, Industrias Extractivas y Madera, Mueble y Corcho.</li> <li>- Técnico Superior en Prevención de Riesgos Laborales.</li> </ul> <p><b>1.2. En el caso de no disponer de alguna de las titulaciones indicadas, deberá acreditar experiencia profesional de 3 años en el ámbito de las competencias profesionales de los módulos formativos a impartir.</b></p> <p><b>2. COMPETENCIA DOCENTE</b> de conformidad con lo establecido en el Artículo 13. Formadores del RD 34/2008, de 18 de enero por el que se regulan los Certificados de Profesionalidad.</p> <p><b>3. Permiso de conducir</b></p> |

Los aspirantes que aleguen estudios equivalentes a los exigidos, habrán de citar la disposición legal en que se reconozca tal equivalencia o, en su caso, aportar certificación expedida en tal sentido por el organismo competente en materia de homologación de títulos académicos, que acredite la citada equivalencia.

|  |  |   |
|--|--|---|
|  <b>AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ</b> | <b>ÁREA DE EMPLEO</b>                                      | <i>Espacio reservado para registro de entrada</i> |
|  | <i>Programa de Recualificación y Reciclaje Profesional</i> |   |
| <b>ANEXO II</b>  |  |   |

### Baremación para la selección de profesionales:

| <b>TÉCNICO-ADMINISTRATIVO</b><br>Requisito: Anexo I   | <b>AUTOBAREMO</b>   |
|---|---|
| <b>1.- TITULACIÓN ACADÉMICA</b>   | <b>MÁXIMO 2 PUNTOS</b>  |
| <b>1.1.-: Titulación Universitaria adicional</b><br>Titulación oficial universitaria adicional, Máster oficial universitario, licenciatura, ingeniería superior y/o técnica, grado o diplomatura de la misma especialidad del Programa de Recualificación y Reciclaje Profesional objeto de estas bases (Estudios superiores de Edificación y Obra Civil), que sea del mismo nivel o superior a la del requisito para optar al puesto y distinta del mismo. | <b>1 punto por titulación</b><br><br><b>MÁXIMO: 2 puntos</b>  |
| <b>2.- EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>  | <b>MÁXIMO 6 PUNTOS</b>  |
| <b>2.1-</b> Por mes de trabajo como director/a, coordinador o Técnico administrativo en programas mixtos (Talleres de Empleo, Escuelas Taller, Casas de Oficio, Talleres de Especialización Profesional o programas para la Recualificación profesional y reciclaje profesional)  | <b>0,15 ptos/mes</b><br><b>MAXIMO: 3 puntos</b>   |
| <b>2.2-</b> Por mes de trabajo como docente en entidad pública o privada  | <b>0,10 ptos/mes docencia entidad pública</b><br><br><b>0,05 ptos/mes docencia entidad privada</b><br><b>MAXIMO: 3 puntos</b> |
| <b>3.- CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO</b>  | <b>MÁXIMO 5 PUNTOS</b>  |
| <b>3.1-</b> - Máster en formación del profesorado, o CAP o Certificado de Profesionalidad en Docencia de formación profesional para el empleo.  | <b>1 punto</b>  |
| <b>3.2-</b> Por hora de cursos relacionados con la formación complementaria obligatoria a impartir en el proyecto referenciado, Sensibilización Ambiental, Perspectiva de Género, Iniciación a la Actividad Emprendedora y Empresaria y Orientación y Formación Empresarial.  | <b>0.002 ptos/hora</b><br><b>MÁXIMO: 2 puntos</b>   |
| <b>3.3.-</b> Por hora de cursos relacionados con el puesto  | <b>0.002 ptos/hora</b><br><b>MÁXIMO: 2 punto</b>  |
| <b>4.- SITUACIÓN DE DESEMPLEO</b>   | <b>1 PUNTOS</b>   |
| Desempleados inscritos en la Oficina de Empleo como <b>no ocupado</b> con anterioridad a la presente convocatoria.  | <b>1 punto</b>  |
| <b>TOTAL AUTOBAREMO</b>   |   |

Sólo se valorarán los cursos con una duración mínima de 100 horas mediante diplomas, títulos o certificaciones en los que se haga constar de manera expresa la duración y contenidos y estén emitidos por organismos oficiales o reconocidos por éstos y siempre que no formen parte de la formación recibida para la obtención de la titulación que se requiere para el puesto.



**Aquellos cursos que vengan expresados solo en créditos se valoraran con la equivalencia de un crédito igual a 10 horas.**

**Adjuntar detalle de cada una de las puntuaciones, en un folio aparte, con el fin de identificar la puntuación asignada a cada mérito.**

**La documentación deberá presentarse en el orden de los apartados del presente anexo de autobaremación.**

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

**Que la presente autobaremación es fiel reflejo de la correspondencia entre los documentos aportados y la puntuación establecida.**

**Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firmo la presente declaración.**

..... a, ..... de ..... de 2023

Fdo.- .....N.I.F/NIE.....