



AYUNTAMIENTO DE
PEDRO MUÑOZ

Área de Educación

Espacio reservado para registro de entrada

Código del Procedimiento:
EDU003

INSCRIPCIÓN UN VERANO DIFERENTE

N.º Inscripción:

DATOS DEL/DE LA NIÑO/A

| | | | |
|-----------------------------------|---------------------|----------------|--|
| DNI, NIF, NIE: | Nombre y Apellidos: | | |
| Fecha de nacimiento: | Domicilio: | | |
| Municipio: | Provincia: | Código Postal: | |
| Teléfono/s de contacto: | Correo electrónico: | | |
| Colegio al que asiste: | Curso 2021/2022: | | |
| Indicar intolerancias o alergias: | | | |

DATOS DE LOS PADRES, O TUTOR/A LEGAL

| | |
|---------------------------------|---------------------|
| DNI, NIF, NIE Madre, o Tutor/a: | Nombre y Apellidos: |
| DNI, NIF, NIE Padre: | Nombre y Apellidos: |

SOLICITA LOS SIGUIENTES SERVICIOS Y ACTIVIDADES

UN VERANO DIFERENTE (de 10:00 a 13:00 horas, 15 € quincena):

Del 4 al 15 de julio de 2022 Del 18 al 29 de julio de 2022

AULA MATINAL (Desde las 07:45 horas, 20 € quincena).

COMEDOR ESCOLAR (De 13:00 a 15:30 horas, 40 € quincena; Segundo hijo -25%: 30€ quincena).

OTROS DATOS DE INTERÉS:

Observaciones/otros datos de interés que sean de especial importancia para el equipo de monitores:

PROTOCOLO DE FUNCIONAMIENTO Y RESPONSABILIDAD:

- Desde el ayuntamiento se entregará a los monitores responsables de los diferentes grupos, las medidas necesarias y el protocolo de prevención que deben llevar a cabo para la realización de actividades y funcionamiento de los talleres en todo momento, para que se cumplan las normas de higiene y salud que recomiendan las autoridades sanitarias, con motivo del COVID-19.

- El Ayuntamiento realizará las labores de limpieza e higiene y tendrá a disposición de los participantes un lugar adecuado para poder lavarse las manos, jabón, o en su defecto gel hidroalcohólico, y rollos de papel y desinfectantes con agentes virucidas.

- Los/as monitores/as velarán por el cumplimiento del distanciamiento social de los/as niños/as participantes mientras se desarrolla la actividad, así como su limpieza e higiene antes y después de realizar cada actividad.



- Cada niño/a vendrá provisto de su almuerzo de media mañana y botella de agua o zumo, debidamente identificados con su nombre.
- En caso de que cualquier niño o niña tenga algún síntoma compatible con el COVID-19 o deba estar en aislamiento domiciliario por contacto con alguna persona con COVID-19, dejará de acudir de forma inmediata a las actividades y su familia comunicará al Ayuntamiento el hecho, para salvaguardar la salud del resto de participantes.
- La persona firmante declara que declina ejercer acciones legales contra el Ayuntamiento o las personas contratadas en desarrollo de las actividades, por contagio de COVID-19 del menor a su cargo, cuando este contagio se haya producido por la omisión de información por parte de la persona o de la familia donde haya podido surgir el primer contagio.

Declara que son verdaderos todos los datos y se compromete a aceptar las normas y protocolo establecido para la inscripción y participación en las actividades.

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: ::::

AYUNTAMIENTO DE PEDRO MUÑOZ, como responsable del tratamiento, le informa que tratamos sus datos de carácter personal, facilitados por usted, para la prestación de los servicios que nos ha solicitado, así como el envío de comunicaciones análogas a este servicio.

Tiene usted el derecho a acceso, rectificación, supresión y oposición de los datos, así como otros derechos, que puede ejercer dirigiéndose a la dirección del Ayuntamiento en PL. ESPAÑA, 1, CP 13620 de PEDRO MUÑOZ (CIUDAD REAL) o bien a la siguiente dirección de correo electrónico dpd@pedro-munoz.com. Puede acceder a más información adicional en la política de privacidad de la página web <https://pedro-munoz.es/>.

Igualmente tendrá derecho a formular una queja o reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es) en caso de que sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales.

A continuación, le solicitamos su CONSENTIMIENTO:

– **Para la captación de imágenes de su hijo/a o menor a su cargo** y la utilización de las mismas en nuestra Web y Redes Sociales (para la publicación de las mismas en Facebook, Instagram, YouTube, etc.) para dar a conocer las actividades que llevamos a cabo en el Ayuntamiento con fines culturales:

Sí acepto **No acepto**

– **Para la recepción de comunicaciones relacionadas con el servicio que prestamos** para proporcionarle información actualizada a través de correo electrónico o Whatsapp:

Sí acepto **No acepto**

FIRMA DE MADRE, PADRE O TUTOR/A LEGAL ::::

Lugar y fecha:

Firma:

Sr. Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Pedro Muñoz
Tfno.: 926 586 001 | www.pedro-munoz.es | e-mail: ayuntamiento@pedro-munoz.com