



**AYUNTAMIENTO DE
PEDRO MUÑOZ**

ÁREA DE URBANISMO

Espacio reservado para registro de entrada

Código del Procedimiento:

URB003

SOLICITUD DE LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN

DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

DNI, NIF, NIE:	Nombre y Apellidos, o Razón Social:		
Domicilio:		Código Postal:	
Municipio:	Provincia:	Teléfono:	
Correo electrónico:	Medio por el que desea recibir las comunicaciones: <input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Correo postal		

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

DNI, NIF, NIE:	Nombre y Apellidos:		
Domicilio:		Código Postal:	
Municipio:	Provincia:	Teléfono:	
Correo electrónico:	Medio por el que desea recibir las comunicaciones: <input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Correo postal		

Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con quien haya designado la persona interesada.

SOLICITA

Licencia de Primera Ocupación de las obras autorizadas por licencia municipal con el siguiente detalle:

Fecha de concesión:	
Situación (Calle y número):	
Referencia Catastral:	
Dirección de Obra:	D./D. ^a
Uso de la Construcción:	

CÁLCULO DE LA TASA (Rellene los campos que corresponda y calcule el importe total de la tasa a ingresar):

CONCEPTO	CUOTA UNITARIA	UNIDADES	TOTAL
Viviendas hasta 120 m ²	50 €		
Viviendas de 121 a 300 m ²	100 €		
Viviendas de más de 300 m ²	150 €		
Locales de hasta 120 m ²	100 €		
Locales de 121 a 300 m ²	150 €		
Locales de más de 300 m ²	200 €		
No viviendas (otros)	50 €		
TOTAL A INGRESAR:			



DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA (Marque con X los documentos aportados)

☰

- Copia de la Licencia de Obras Municipal.
- Certificado y/o proyecto de finalización de obra y, en su caso, de la urbanización, conforme al Proyecto Técnico aprobado y expedido por el técnico competente, y visado por el Colegio Oficial correspondiente.
- Hoja resumen del presupuesto de ejecución material actualizada con el módulo del Colegio Oficial de Arquitectos de Castilla-La Mancha y visada.
- Boletines de instalaciones de electricidad, abastecimiento de agua, gas, telefonía, y, en su caso, ascensores.
- Licencia de Actividad de garaje y depósitos de G.L.P. (sólo en caso de edificios o promociones de varias viviendas).
- Libro del edificio.
- Declaración de alta del inmueble en Catastro (modelo 900D).
- Justificante del abono de la tasa municipal (en caso de pago presencial, indicar n.º de recibo):

PAGO DE TASAS

☰

El presente procedimiento está sujeto al pago de tasa municipal contemplada en la **Ordenanza Municipal Reguladora de la tasa por tramitación de expedientes urbanísticos** de conformidad con la Ley del suelo y ordenación de la actividad urbanística en Castilla-La Mancha, **artículo 7**.

El pago de la tasa podrá efectuarse por las siguientes vías:

1) Presencialmente, en el CAJERO AUTOMÁTICO instalado en el Servicio de Atención a la Ciudadanía (SAC) del Ayuntamiento, en el momento de la presentación de la solicitud.

2) Mediante transferencia bancaria en una de las siguientes cuentas, cuyo titular es el Ayuntamiento de Pedro Muñoz:

ENTIDAD	Nº DE CUENTA
BANCO SANTANDER	ES58 0049 2538 00 1010002110
GLOBALCAJA	ES88 3190 2013 69 2114261221
BANKIA	ES46 2038 3313 42 6200007500
EUROCAJA RURAL	ES50 3081 0621 59 2624543621
BANCO DE CASTILLA-LA MANCHA, S.A	ES23 2105 5012 64 3400004390

CONSENTIMIENTO Y DEBER DE INFORMAR A LAS PERSONAS INTERESADAS SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal, **HE SIDO INFORMADO/A Y CONSIENTO DE FORMA EXPRESA** a que mis datos sean incorporados a un fichero con datos de carácter personal cuya finalidad es la atención de las solicitudes realizadas por las personas interesadas al Ayuntamiento de Pedro Muñoz. Le informamos asimismo que los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas en el ámbito de competencias semejantes o materias comunes en cumplimiento de la legislación aplicable. Por tanto, tiene derecho a acceder a sus datos personales, rectificar los datos inexactos o solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios, dirigiéndose ante el Responsable del Fichero, Ayuntamiento de Pedro Muñoz, Plaza España nº 1, 13620 Pedro Muñoz, Ciudad Real - España, adjuntando la fotocopia del D.N.I. e indicando en la carta la referencia "Atención derechos PD" o comunicándose directamente de manera electrónica al Ayuntamiento de Pedro Muñoz través del correo dpd@pedro-munoz.com

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE y, en su caso, SU REPRESENTANTE

☰

Lugar y fecha:	Firma(s):
----------------	-----------

Sr. Alcalde - Presidente del Ayuntamiento de Pedro Muñoz
Tfno.: 926 586 001 | www.pedro-munoz.es | e-mail: ayuntamiento@pedro-munoz.com